



## Planification de la Continuité d'activités – BCLE 2000 (BCLF 2000)

**Piste :** Continuité des affaires

**Titre du cours :** Business Continuity Course ID : BCLE 2000

**Certifications pertinentes (nécessite une étape supplémentaire) :** ABCP, CBCP, CBCV, CFCP

**Durée :** 4 jours (4 jours complets de formation ; examen en ligne à votre convenance) 32 points d'activité de formation continue (CEAP) peuvent être attribués en vue d'une re certification

**Examen :** Examen de qualification Le coût de ce cours comprend le cours, l'examen et le certificat ABCP

**Coût :** 2.600,00 € + TVA (si applicable)

**Description :** Le BCLF 2000 est la version française du BCLE 2000.

Cette toute nouvelle version de la formation phare de DRI, Continuité d'activités (BCLF2000), vous permet de bâtir un programme de continuité d'activités basé sur la plus récente information et la méthode la plus utilisée et la plus éprouvée dans le domaine, parce que c'est exactement ce que sont les Pratiques professionnelles en gestion de la continuité d'activités de DRI International. Récemment révisées et en tête de file dans la profession, les Pratiques professionnelles sont la base même de ce cours approfondi de 4,5 jours.

La formation couvre les dix Pratiques professionnelles décrites ci-dessous et inclut maintenant la couverture de l'informatique nuagique, les cyber-menaces, la chaîne d'approvisionnement, le transfert de risque, les questions d'assurance, les exigences légales et réglementaires et les processus manufacturiers; elle inclut également les sujets plus traditionnels tels que l'évaluation des risques, l'obtention du soutien de la Direction, les communications de crise et l'audit du programme. Un instructeur expérimenté utilisant des exemples pratiques réels et des exercices en atelier interactif vous guidera à travers les éléments clés de la gestion de la continuité d'activités, rendant ainsi ce cours parfait pour ceux qui sont relativement nouveaux dans la profession et qui désire une expérience de formation approfondie et complète.

La nature participative du cours vous immerge dans le processus d'apprentissage, vous permet d'apprendre en pratiquant et vous assure de repartir avec une base solide pour votre programme adaptée à votre entité. De plus, le cours et le matériel support révisé fourni à chaque étudiant est conçu pour vous fournir tous les outils nécessaires pour réussir l'examen de qualification et cheminer vers l'une des certifications de DRI : ABCP, Professionnel associé en continuité d'activités; CBCP, Professionnel certifié en continuité d'activités; CFCP, Professionnel certifié pour une fonction de continuité; ou CBCV, Vendeur certifié en continuité d'activités.

**Auditoire :** Le cours BCLE-2000 est conçu pour les personnes intéressées à devenir ou en voie de devenir un Professionnel certifié par DRI en continuité d'activités. Le cours est basé sur les Pratiques professionnelles de DRI International pour les professionnels de la continuité d'activités. En les familiarisant avec les éléments importants de la planification de la continuité d'activités, le cours fournit aux participants les outils nécessaires pour, à la fois réussir dans le domaine et pour développer un



Pour plus d'informations, visitez le site [drifrance.eu](http://drifrance.eu)



solide programme pour protéger leur organisation.

**Objectifs d'apprentissage :**

1. Réviser les Pratiques professionnelles en gestion de la continuité d'activités, l'ensemble de connaissances conçues pour aider à développer, mettre en œuvre et maintenir les programmes de continuité d'activités.
2. Souligner la terminologie et les méthodologies présentées dans le Glossaire international en résilience et dans les Pratiques professionnelles.
3. Préparer les participants à passer l'examen de qualification.

**Plan de cours :**

Bien que le cours soit conforme au cours BCLE 2000 de DRI International, les références américaines dans le matériel ont été remplacées par des équivalents canadiens. Les modules du cours suivent les 10 nouvelles Pratiques professionnelles.

**Leçon 1 : Démarrage et gestion de programme**

- Déterminer le besoin et le financement du programme de gestion de la continuité d'activités.
- Obtenir le soutien et le financement du programme de continuité d'activités.
- Mettre en place un cadre organisationnel pour développer le programme de continuité d'activités.
- Introduire les concepts clés, tels que la gestion du programme, la sensibilisation aux risques, l'identification des fonctions / processus critiques, des stratégies de rétablissement, la formation et la sensibilisation et les tests / exercices.
- Exercice en classe : Apprendre une application pratique en élaborant une présentation à la Direction sur l'importance de la continuité d'activités, les exigences légales et réglementaires pertinentes, les besoins en ressources du projet et une vue d'ensemble du plan de projet incluant des livrables bien définis.

**Leçon 2 : Évaluation des risques**

- Identifier les risques qui peuvent affecter négativement les ressources ou l'image d'une entité.
- Évaluer les risques pour déterminer les impacts potentiels sur l'entité, permettant à l'entité de déterminer l'utilisation la plus efficace des ressources pour réduire ces impacts potentiels.
- Exercice en classe : Élaborer une présentation à la Direction identifiant trois menaces significatives, identifiant les contrôles existants contre ces menaces et vos recommandations pour améliorer les contrôles existants ou la mise en place de nouveaux contrôles contre chaque menace ; élaborer la table des matières du rapport d'évaluation des risques.



Pour plus d'informations, visitez le site [drifrance.eu](http://drifrance.eu)



### **Leçon 3 : Bilan des impacts d'affaires**

- Identifier et prioriser les fonctions et les processus de l'entité afin de déterminer lesquels auront le plus grand impact s'ils ne sont pas disponibles.
- Évaluer les ressources nécessaires pour soutenir le processus du bilan des impacts d'affaires.
- Analyser les résultats pour déterminer les écarts entre les exigences de l'entité et sa capacité à répondre à ces exigences.
- Exercice en classe : Élaborer une liste des fonctions et processus d'affaires prioritaires, établir le niveau de criticité de chaque fonction et processus et leurs OTR.

### **Leçon 4 : Stratégies de continuité d'activités**

- Choisir des stratégies rentables pour réduire les lacunes identifiées lors de l'évaluation des risques et du bilan des impacts d'affaires.
- Exercice en classe : À partir des exercices en classe précédents, identifier des stratégies de rétablissement ou de continuité comprenant pour chaque stratégie, une brève description, les avantages et désavantages et les coûts estimés. Discuter comment vous présenteriez ces recommandations pour approbation de la Direction.

### **Leçon 5 : Interventions d'urgence**

- Développer et aider à la mise en place d'un système de gestion des incidents définissant les rôles organisationnels, les lignes d'autorité et la succession d'autorité.
- Définir les besoins pour développer et mettre en œuvre le plan des interventions d'urgence. S'assurer que la réponse aux incidents est coordonnée avec les organismes externes d'une manière efficace et en temps opportun, lorsque requis.
- Exercice en classe : Identifier les actions à exécuter pour répondre à des événements, lister les formations particulières requises, déterminer le type de plan requis et lister les recommandations requises aux interventions d'urgence

### **Leçon 6 : Élaboration et mise en œuvre du Plan**

- Élaborer les plans à être utilisés lors d'un incident qui permettront à l'entité de continuer à fonctionner.
- Exercice en classe : Déterminer le type de plan de continuité d'activités requis pour votre entité, élaborer la portée du Plan, ses objectifs et hypothèses et résumer l'information de base pour ce plan et comment il s'intègre au programme de continuité d'activités.

### **Leçon 7 : Programmes de sensibilisation et de formation**



Pour plus d'informations, visitez le site [drifrance.eu](http://drifrance.eu)



- Établir et soutenir les programmes de sensibilisation et de formation qui aideront le personnel à répondre à des incidents d'une manière calme et efficace.
- Exercice en classe : Élaborer un programme de formation pour les responsables d'étage, incluant les sujets clés de formation, la fréquence, le processus de sélection et d'autres recommandations en matière d'interventions d'urgence.

#### **Leçon 8 : Exercice, évaluation et maintenance du Plan de continuité d'activités**

- Mettre en place un programme d'exercice, d'évaluation et de maintenance pour maintenir un état de préparation.
- Exercice en classe : Élaborer un scénario de test ou exercice pertinent pour votre entité, estimer les ressources requises, définir la portée du test ou exercice et rédiger les étapes à suivre.

#### **Leçon 9 : Communication de crise**

- Fournir un cadre de référence pour l'élaboration d'un plan de communication de crise.
- S'assurer que le plan de communication de crise prévoira, une communication efficace et en temps opportun avec les intervenants internes et externes.
- Exercice en classe : Déterminer si un événement est une crise potentielle, la nature de cette crise, les parties prenantes, les porte-parole et les messages clés.

#### **Leçon 10 : Coordination avec les agences externes**

- Établir des politiques et des procédures pour coordonner les activités d'interventions d'urgence avec des entités publiques.

#### **Leçon 11 : Revue pour l'examen de qualification**

- Réviser les concepts importants de toutes les leçons précédentes
- Préparer à l'examen de qualification à partir des questions de pratique d'examen.

#### **Pour les cours en personne :**

Ce cours se déroulera en personne et l'examen se fera en ligne, à loisir. Un ordinateur est nécessaire pour ce cours afin que vous puissiez passer l'examen. La configuration requise vous sera envoyée par courrier électronique, ainsi que des informations sur la manière d'accéder aux supports de cours avant le début de la formation.

**Pour les cours dispensés en ligne :** tous les cours en ligne sont dispensés via Teams et un ordinateur est nécessaire pour ce cours. La configuration requise vous sera envoyée par courrier électronique, ainsi que



Pour plus d'informations, visitez le site [drifrance.eu](http://drifrance.eu)



des informations sur la manière d'accéder aux supports de cours avant le début de la formation. Vous recevrez également des instructions sur la manière de passer l'examen en ligne, à votre convenance, après le cours.



Pour plus d'informations, visitez le site [drifrance.eu](http://drifrance.eu)